

Täiskasvanute Koolituskeskus

TÄIENDKOOLITUSE ÕPPEKAVA

Täienduskoolituse asutuse nimetus OÜ Täiskasvanute Koolituskeskus

1. Õppekava nimetus

E-kursus Kordamine kutseksamiks: elektrooniliste testide ja ülesannete kogu Raamatupidaja tase 5 kutseksami sooritajatele

2. Õppekavarühm ja õppekava koostamise alus

Raamatupidamine edasijõudnutele

3. Eesmärk ja õpiväljundid

EESMÄRK

Õpetusega taotletakse, et õppija kordab ja süstematiseerib eelnevalt omandatud Raamatupidaja tase 5 teadmised, et kursuse lõpetanu sooritaks edukalt Raamatupidaja tase 5 kutseksami

ÕPIVÄLJUNDID. Koolituse lõpuks õppija:

- on üle korranud ja süstematiseerinud nii teoreetilises kui ka praktilises osas pädevad teadmised, mis on vajalikud kutseksami Raamatupidaja tase 5 edukaks sooritamiseks.

4. Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

- **SIHTGRUPP** – õppijad kes õpivad raamatupidamise täiendkursusel eesmärgiga sooritada raamatupidaja tase 5 kutseksam ja teised huvilised, kellel on vajalikud eelnevad teadmised ning soovivad sooritada raamatupidaja tase 5 kutseksami

- **ÕPPE ALUSTAMISE TINGIMUSED** – vajalikud eelnevad teoreetilised teadmised raamatupidaja tase 5 kutseprogrammi ulatuses

5. Õppe kogumaht, selle ülesehitus, õppekeskkond ja õppevahendid

Maht: 56 AK tundi (7 õppenädalat) 21.09.2026-08.11.2026 ja lisaks kursuse lõpunädalal 6 (3+3) AK tundi konsultatsiooni veebis 06.11.2026 kell 18.00-20.15 ja 08.11.2026 kell 11.00-13.15.

ÕPPEKESKKOND: elektrooniline õppekeskkond Moodle ja konsultatsiooniks Zoom

ÕPPEVAHENDID: õppes osalemiseks on vajalik õppuril arvuti ja internetiühenduse olemasolu.

6. Õppeprotsessi kirjeldus, sh õppe sisu, õppemeetodid ja -materjalid

ÕPPEPROTSESS: iseseisev töö e-õppena. Kogu kursus on jaotatud õppenädalateks ja -teemadeks, kus õppur lahendab iseseisvalt Moodle keskkonnas raamatupidamise ja juhtimisarvestuse alaseid elektroonilised testid ja ülesanded (kokku 50 testi ja ülesannet). Teste ja ülesandeid on võimalik lahendada kursuse jooksul piiramatul arvul kordi.

ÕPPE SISU:

Õppenädal	Teema	Alamteemad	Iseseisev töö
<p>1. Õppenädal 21.09- 27.09.2026</p>	<p>Sissejuhatus</p> <p>Finantsarvestuse põhialused Raamatupidamise põhitõed</p>	<p>Kursuse üleseehitus, läbitavad teemad, iseseisvad tööd, nõuded kursuse edukaks läbimiseks.</p> <p>Arvestuse reguleerimine Eesti Vabariigis: (Äriseadustik, Raamatupidamise seadus, Raamatupidamise Toimkonna juhendid).</p> <p>Raamatupidamise seadusest tulenevad terminid.</p> <p>Raamatupidamise üldine korraldamine</p> <p>Kontode ja kahekordse kirjendamise põhitõed. Bilanss ja kasumiaruande 2 skeemi (kordamine).</p>	<p>Õppetestid 1-9</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Raamatupidamise üldine korraldamine I 2. Raamatupidamise üldine korraldamine II 3. Kontod ja kahekordne kirjendamine 4. Bilanss ja bilansikirjete muutused 5. Bilansikirjete sisu 6. Kasumiaruande skeem 1 kirjete sisu 7. Kasumiaruande skeem 2 kirjete sisu 8. Bilansi koostamine 9. Kasumiaruannete koostamine
<p>2. õppenädal 28.09.- 04.10.2026</p>	<p>Raha arvestus</p> <p>Nõuete ja ettemaksete arvestus</p>	<p>Kutse-eesitika. Arvestus kassas ja pangakontodel.</p> <p>Raha arvestus välisvaluutas.</p> <p>Nõuded ostjate vastu</p> <p>Tulu kajastamine- Tulu olemus ja kajastamise üldpõhimõtted, müügitulu kajastamine kaupade müügil, müügitulu kajastamine teenuste müügil</p> <p>Muud lühiajalised nõuded</p> <p>Ettemaksed teenuste eest</p> <p>Arveldused ostjatega</p>	<p>Õppetestid 10-15</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Raha ja pangatehingud 11. Raha ja välisvaluuta tehingud 12. Kutse-eesitika koodeks 13. Nõuded ostjate vastu ja nõuete allahindlused otsesel meetodil I 14. Müügitulu kajastamine 15. Tehtud ettemaksete kajastamine

<p>3. õppenädal 05.10.- 11.10.2026</p>	<p>Varude arvestus Materiaalse põhivara arvestus</p> <p>Immateriaalse põhivara arvestus</p>	<p>Varude arvestus Varude arvele võtmine FIFO meetod LIFO meetod Kaalutud keskmine meetod Tükimeetod Varude neto-realiseerimisväärtus Inventuuride läbiviimine Materiaalse põhivara arvestus ja olemus Esmane arvele võtmine Põhivara amortiseerimine Lineaarne meetod Tegevusmahul põhinev meetod Põhivara parendamine Põhivara mahakandmine Põhivara müük Immateriaalse põhivara arvestus ja olemus Esmane arvele võtmine Immateriaalse põhivara amortiseerimine</p>	<p>Õppetestedid 16-22</p> <p>16. Varude arvele võtmine ja kajastamine kontodel</p> <p>17. Varude arvestussüsteemid ja -meetodid</p> <p>18. Varude allahindlused ja vähemväärtuse reegel</p> <p>19. Materiaalse põhivara arvele võtmine</p> <p>20. Materiaalse põhivara amortisatsiooni arvestamine</p> <p>21. Materiaalse põhivara müük ja mahakandmine</p> <p>22. Immateriaalsete põhivarade arvestus</p>
<p>4. õppenädal 12.10.- 18.10.2026</p>	<p>Kinnisvarainvesteeringute arvestus</p> <p>Lühiajaliste kohustiste arvestus</p> <p>Eraldiste arvestus</p> <p>Rendiarvestus</p> <p>Laenu arvestus</p>	<p>Kinnisvarainvesteeringute arvestus ja olemus</p> <p>Kinnisvara investeeringute esmane arvele võtmine</p> <p>Kinnisvara investeeringute kajastamine õiglases väärtuses</p> <p>Kinnisvarainvesteeringute kajastamine soetusmaksumuse meetodil</p>	<p>Õppetestedid 23-29</p> <p>23. Kinnisvarainvesteeringute arvestus</p> <p>24. Kohustiste arveldus</p> <p>25. Eraldiste arvestus</p> <p>26. Äriseadustik: Osakapitali arvestus</p> <p>27. Omakapitali arvestus osühingus</p> <p>28. Omakapitali arvestus aktsiaseltsis</p>

	Omakapitali arvestus	<p>Arveldused tarnijatega</p> <p>Garantiieraldiste arvestus</p> <p>Liising- kasutusrent, kapitalirent.</p> <p>Lühi- ja pikaajaliste laenude kajastamine</p> <p>Omakapitali moodustamine- osakapital, oma aktsiad, ülekurs, reservid, eelmiste perioodide kasum, aruandeperioodi kasum.</p>	29. Majandusaasta aruande koostamine
5. õppenädal 19.10.- 25.10.2026	Töötasude arvestus Maksude arvestus	<p>Võlad töötajatele- töötasu arvestamine.</p> <p>Eesti maksusüsteem</p> <p>Maksuvõlad- maksuvõlad, mis on seotud töötasudega- sotsiaalmaks, töötuskindlustusmakse, kinnipeetud üksikisiku tulumaks, kohustuslik kogumispensioni makse</p> <p>Juriidilise isiku tulumaks: erisoodustused; kingitused, annetused, vastuvõtukulud;</p>	<p>Õppetestid 30-38</p> <p>30. Maksuvaba tulu arvestus I</p> <p>31. Maksuvaba tulu arvestus II</p> <p>32. Isikliku sõiduauto töösõitideks kasutamise eest makstav hüvitis ja lähetuskulud</p> <p>33. Erisoodustused I osa</p> <p>34. Erisoodustused II osa</p> <p>35. Kingitused, annetused, vastuvõtukulud</p> <p>36. Töötajate lähetamine</p> <p>37. Töötasude arvestus I</p> <p>38. Töötasude arvestus II</p>
6. Õppenädal 26.10.- 01.11.2026	Maksude arvestus Raha ajaväärtus	Ettevõtlusega mitteseotud kulud.	<p>Õppetestid 39-45</p> <p>39. Ettevõtlusega mitteseotud kulud</p> <p>40. Käibemaks I</p>

	<p>Finantsaruannete vertikaal- ja horisontaalanalüüs</p> <p>Statistika meetodite ja näitajate kasutamine finantsaruannete analüüsimisel</p> <p>Suhtarvuanalüüs (<i>Ratio Analysis</i>)</p>	<p>Käibemaks</p> <p>Maksudohustuslaseks registreerimine ja registrist kustutamine</p> <p>Maksustatavad tehingud, käibemaksumäärad ja maksuvaba käive</p> <p>Käibemaksu arvutamine, arvestamine ning deklareerimine (KMD)</p> <p>Eestis toimunud kaupade ja teenuste käibe maksustamine</p> <p>Eksport. Import. Ühendusesisene kauba käive. Teenuse osutamise koht.</p> <p>Kauba ühendusesisese käibe aruanne</p> <p>Käibemaksu erikorrad (pöördmaksustamine, kasutatud kauba müük jmt)</p> <p>Liht- ja liitintressi olemus</p> <p>Üksiksumma ja annuiteedi tulevane väärtus (<i>Future Value, FV</i>)</p> <p>Üksiksumma ja annuiteedi nüüdisväärtus (praegune väärtus, <i>Present Value, PV</i>)</p> <p>Raha ajaväärtuse intressitegurite tabelid</p>	<p>41. Käibemaks II</p> <p>42. Raha ajaväärtus</p> <p>43. Sissejuhatus finantsanalüüsi ja statistilised näitajad</p> <p>44. Finantssuhtarvud finantsanalüüsis I</p> <p>45. Finantssuhtarvud finantsanalüüsis II</p>
--	--	---	---

		<p>Ühismõõtsustatud (<i>Common-size</i>) aruanded</p> <p>Horisontaalanalüüsi (hävete- ja trendianalüüsi) alused</p> <p>Vertikaalanalüüsi alused</p> <p>Dünaamika näitavud: absoluutjuurdekasv, kasvuideks, kasvutempo, juurdekasvuideks.</p> <p>Keskised: aritmeetiline (lihtne ja kaalutud) - arvutusmeetodid ning rakendamise valdkonnad ja tingimused, geom., harmooniline keskmine, kronoloogiline keskmine.</p> <p>Likviidsusnäitajad: lühiajaliste kohustuste kattekordaja, lühivõlgade üldine kattekordaja, maksevõime tase, <i>Current Ratio</i>), käibekapital (<i>Working Capital</i>), maksevõimekordaja (kiire maksevalmidus, <i>happetest, Acid Test, Quick Ratio</i>), kohene (vahetu) maksevalmidus (<i>Cash Ratio</i>)</p> <p>Kapitali struktuuri ja võimendussuhtarvud: võlakordaja (võlakoormus, <i>Debt to Assets</i> või <i>Debt to Equity Ratio</i>), soliidsuskordaja (<i>Solidity</i>)</p> <p>Rentaablused (kasumlikkused, tasuvused): müügitulu (bruto/äri/puhas)rentaablus (<i>marginaal, Gross/Profit Margin</i>), omakapitali</p>	
--	--	--	--

		<p>(puhas)rentaablus (<i>Return on Equity, ROE</i>), vara (äri/puhas)rentaablus (<i>Return on Assets, ROA</i>)</p> <p>Toimimis (aktiivsus, intensiivsus) suhtarvud: vara käibesagedus(kordaja)/-välde(periood) (<i>Assets Turnover</i>), varude käibesagedus(kordaja)/välde(periood), ostjate arvete laekumisperiood (käibevälde) (<i>collection period, days of sales outstanding - DSO</i>)</p>	
<p>7. õppenädal 02.11.- 08.11.2026</p>	<p>Kulude liigitamine ja kuluarvestuse terminoloogia'</p> <p>Kulude kogumine ja jaotamine</p> <p>Kulum-Maht-Kasum analüüs</p> <p>Eelarvestamise alused</p>	<p>Kulude klassifitseerimine- kululiigid, kulukohad, kulukandjad</p> <p>Muutuvkulu- ehk osakuluarvestus (<i>variable costing</i>) ja täiskuluarvestus (<i>absorption costing</i>)</p> <p>Eelarveperioodid. Plaanide ja eelarvete liigid ja koostamise eesmärgid.</p> <p>Ettevõtte koondeelarve olemus (<i>master budget</i>)</p>	<p>Õppetest 46-50</p> <p>46. Kuluarvestus: täiskuluarvestus</p> <p>47. Kuluarvestus: täiskuluarvestus, osakuluarvestus ja kulukäiturid</p> <p>48. Osakuluarvestus: muutuv ja püsivkulude analüüs I osa</p> <p>49. Osakuluarvestus: muutuv ja püsivkulude analüüs II osa</p> <p>50. Eelarvestamine</p>

		Põhitegevuse koondelarve (<i>operating budget</i>) ja alameelarved.	
--	--	---	--

Raamatupidamise algkursusel käsitletavat teemad:

- 1. õppenädala teemad: Raamatupidamise põhitõed. Finantsarvestuse põhialused.**
- 2. õppenädala teemad: Raha arvestus Nõuete ja ettemaksete arvestus.**
- 3. õppenädala teemad: Varude arvestus Materiaalse- ja immateriaalse põhivara arvestus.**
- 4. õppenädala teemad: Kinnisvarainvesteeringute arvestus. Lühiajaliste kohustiste arvestus. Eraldiste arvestus. Rendiarvestus. Laenude arvestus. Omakapitali arvestus.**
- 5. õppenädala teemad: Töötasude arvestus. Maksude arvestus.**
- 6. õppenädala teemad: Maksude arvestus. Raha ajaväärtus. Statistilised meetodid. Aruannete vertikaal- ja horisontaalanalüüs. Suhtarvuanalüüs.**
- 7. õppenädala teemad: Kuluarvestus. Kulude liigitamine ja terminoloogia. Kulude kogumine ja jaotamine. KMK analüüs. Eelarvestamine**

SOOVITUSLIK ÕPPEMATERJALIDE LOEND:

Soovituslik õppekirjandus

Raamatupidamise seadus

Äriseadustik

Raamatupidamise Toimkonna juhendid

Raamatupidaja kutse-eesitika koodeks

303 majandustehingut raamatupidamises. Praktilised näited. Leppik, E. Tallinn: Rafiko, 2009

Raamatupidamise käsiraamat. Tallinn, Äripäeva Kirjastus. 2000-...

Raamatupidamise ülesannete kogu . Nikitina, M., Sikk, R. Tallinn: Tallinna Majanduskool, 2002

Lehte Alver, Jaan Alver. Finantsarvestus. Tallinn, Deebet, 2017

Janek Keskküla. Finants- ja Maksuarvestus. Tallinn 2020.

Janek Keskküla. Maksuarvestuse ülesannete kogu. Tallinn 2020.

Monika Nikitina- Kalamäe. Finantsarvestuse ülesannete kogu. Tallinn 2017.

Juta Tikk. Finantsarvestus. Tallinn, 2016

Kaido Kallas. Finantsarvestuse alused. Tallinn, 2002

Jaan Alver, Lauri Reinberg. Juhtimisarvestus. Tallinn, Deebet, 2002

Jaan Alver. Otsusepõhjenduslik majandusarvestus. Tallinn, Deebet, 2025

Sander Karu, Villu Zirnask. Eelarvestamine – üks strateegilise controllingu juurutamise eeldusi organisatsioonis. Rafiko. Tartu, 2004

Sander Karu. Kulude juhtimine ja arvestus tulemuslikkusele suunatud organisatsioonis, I osa. Rafiko, 2008

Sander Karu, Raili Kuusik, Kertu Lääts. 70 kulude juhtimise ja arvestuse ülesannet. Rafiko, 2010

7. HINDAMINE EHK ÕPPE LÕPETAMISE TINGIMUSED

Õpingud loetakse lõpetatuks juhul kui õpilane on sooritanud kõik 50 testi (vajalik on saada 65% õigeid vastuseid) Võlgnevuste likvideerimise võimalused: kokkuleppel koolituskeskusega.

Hindamismeetod	Hindamiskriteeriumid
Testid (50)	Viiskümmend testi loetakse arvestatuks, kui nad on lahendatud vastavalt kehtivatele raamatupidamislikele nõuetele, mis tulenevad raamatupidamise seadusest, Raamatupidamise Toimkonna Juhenditest ja muudest asjakohastest õigusaktidest. Viiskümmend testi tuleb sooritada iseseisvalt ja saada iga testi osas vähemalt 65% õigeid vastuseid.

8. Väljastatavad dokumendid

TUNNISTUS, kui õpingute lõpetamise nõuded on hindamiskriteeriumitele vastavalt täidetud ehk õppija on sooritanud kõik testid lävendipõhiselt.

TÕEND, kui õpitulemusi ei saavutatud, kuid õppija on sooritanud vähemalt 50% testidest lävendipõhiselt.

9. Koolitaja kvalifikatsioon

Varasem koolitaja kogemus raamatupidamise valdkonnas ja/või töötamise kogemus raamatupidajana. Lisaks toestab koolitaja teadmiste edasi andmist vastav haridustase.

Kvaliteedi tagamise alused: <https://taiendkoolitus.com/kvaliteedi-tagamise-alused/>

Õppekorralduse alused: <https://taiendkoolitus.com/oppekorralduse-alused/>

Õppekava on kehtestatud 12.05.2026.