

Täiskasvanute Koolituskeskus

Praktiline auditi ja sisekontrolli arenguprogramm raamatupidajatele

TÄIENDKOOLITUSE ÕPPEKAVA

Täienduskoolituse asutuse nimetus

OÜ Täiskasvanute Koolituskeskus

1. Õppekava nimetus

Praktiline auditi ja sisekontrolli arenguprogramm raamatupidajatele

2. Õppekavarühm ja õppekava koostamise alus

Majandusarvestus ja maksundus

3. Eesmärk ja õpiväljundid

Koolituse tulemusel on õppija suuteline rakendada välis- ja siseauditeerimise ning sisekontrollisüsteemide põhimõtteid oma organisatsiooni finants- ja tööprotsesside hindamisel.

Koolitus seob vandeaudiitori vaate (välisaudit) ja organisatsioonisiseseid protsesse (siseaudit), võimaldades õppijal mõista auditeerimise õiguslikku raamistikku ja standardeid, hinnata ja kaardistada riske ning protsesse, kujundada ja hinnata sisekontrollisüsteeme ning teha tulemuslikku koostööd välis- ja siseaudiitoriga.

Eelkõige on eesmärgiks raamatupidaja rolli tugevdamine audiitori ja juhtkonna strateegilise partnerina.

ÕPIVÄLJUNDID. Koolituse lõpuks õppija:

1. Teab ja tunneb audiitortegevuse eesmärgi, õiguslikku raamistikku, eetilisi põhimõtteid ning orienteerub rahvusvahelistes auditeerimisstandardites (ISA).
2. Mõistab olulisuse ning auditeerimisriski kontseptsiooni ning nende rakendamist.
3. On kursis auditi läbiviimise kavandamisega, sh auditi fookuse määratlemisega ja auditi plaani koostamisega.
4. Orienteerub auditiprotseduurides ja valimite moodustamise viisides.

5. Saab aru auditi tõendusmaterjali kogumise ja hindamise protsessist finantsaruande kirjete ja avalikustatava informatsiooni kohta.
6. Oskab lugeda ja interpreteerida erinevaid auditi arvamusi.
7. Hindab ja arendab organisatsiooni sisekontrolli- ja riskijuhtimissüsteeme, lähtudes siseauditi ja sisekontrolli põhimõtetest, rahvusvahelistest standarditest (IIA, ISO) ning 3 kaitseliini modelist.

4. Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

SIHTGRUPP:

- Pearaamatupidajad ja raamatupidajad, kes soovivad paremini mõista vandeaudiitori tööloogikat ning audiitortegevuse põhimõtteid organisatsiooni auditiprotsessi kontekstis.
- Alustavad siseaudiitorid, kes vajavad praktilisi teadmisi auditi läbiviimisest (sh valimite moodustamine, vooskeemide kasutamine ja digitaalsed töövahendid) ning selget ülevaadet rahvusvahelistest standarditest (ISA, ISO, IIA).
- Finantsjuhid, kelle eesmärk on arendada organisatsiooni riskijuhtimist ning suurendada sisekontrollisüsteemide tõhusust.

ÕPPE ALUSTAMISE TINGIMUSED:

- huvi auditeerimise, sisekontrolli ja riskijuhtimise valdkonna vastu;
- valmisolek analüüsida organisatsiooni finants- ja tööprotsesse ning otsida võimalusi nende tõhustamiseks;
- analüütiline mõtlemisoskus;
- varasem töökogemus finantsvaldkonnas (nt raamatupidamises, finantsjuhtimises või sellega seotud rollis).

5. Õppe kogumaht, selle ülesehitus, õppekeskkond ja õppevahendid

Maht: kokku 40 akadeemilist tundi auditoorset või veebipõhist õpet ja 10 tundi iseseisvat tööd.

ÕPPEKESKKOND: koolitusel saab osaleda nii auditoorselt kui ka veebivahendusel.

ÕPPEVAHENDID: lektori poolt kokku pandud loengumaterjalid. Koolitusel osalejal peab olema Internetiühendus ja arvuti.

6. Õppeprotsessi kirjeldus, sh õppe sisu, õppemeetodid ja - materjalid

ÕPPEPROTSESS: auditoorne või veebipõhine õppetöö.

ÕPPE SISU:

Käsitletavat teemad:

1. Audiitortegevuse eesmärgid, rahvusvaheline standardraamistik ning riskipõhine audit: protseduurid ja tõendusmaterjal

- Audiitortegevuse üldised eesmärgid ja õiguslik raamistik (audiitortegevuse seadus ja kutsetegevuse standardid).
- Audiitorite roll ja eetilised põhimõtted, eetikakoodeks, sh sõltumatuse standardid.
- Audiitorite erinevad töövõttud (finantsaruannete audit ja ülevaatus, muud töövõttud), kutsetegevuse standardid ja nende rakendamine erinevatele töövõttudele
- Auditeerimise standardid. Finantsaruannete auditeerimise protsess. Olulisuse kontseptsioon.

2. Auditeerimisrisk ja selle juhtimine: auditiprotseduurid ja tõendusmaterjali kogumine

- Riskid finantsaruannete tasandil, olemuslik risk ja kontrollirisk. Riskide tuvastamine ja hindamine, väited ja märkimisväärne risk.
- Riskihindamise protseduurid. Informatsiooni allikad. Arusaamise omandamine majandusüksusest ja selle keskkonnast, rakendatavast finantsaruandluse raamistikust ja majandusüksuse sisekontrollisüsteemist
- Auditiprotseduurid. Substantiivsed protseduurid ja kontrollimehhanismide testid. Inspekteerimine, vaatlus, järelepäring, kinnitus, ümberarvutamine, taasläbiviimine, analüütilised protseduurid.
- Tõendusmaterjalide kogumine finantsaruande erinevate kirjete kohta auditiprotseduuride abil. Erinevate protseduuride kombineerimine. Kogutud tõendusmaterjali hindamine – kas kogutud tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane.

3. Siseauditi eesmärgid ja raamistik: kontrollikeskkond ning rahvusvahelised standardid

- Siseauditi mõiste ja eesmärk. 3 kaitseliini. Kontrollikeskkond, sisekontrollisüsteem. Organisatsiooni kultuuri mõju.
- Siseauditi regulatsioonid. Kvaliteedijuhtimise siseaudit. Rahvusvahelised siseauditi standardid ja ISO auditeerimise standardid. Ajalised mahud erinevatel audititel. 3 E'd ehk tõhusus, mõjususe ja ökonoomsus – auditeerimise erinevused. Auditite liigid.
- Siseauditi standardite sisu – siseauditi funktsiooni reguleerivad standardid ning auditi läbiviimist reguleerivad standardid. IIA lisa juhendmaterjalide ulatus.
- Organisatsiooni riskijuhtimine ja selle seosed siseauditiga. Siseauditi tööplaani koostamine.

4. Auditi ettevalmistus ja planeerimine: riskimudelid, protsessianalüüs ja valimite moodustamine

- Auditi fookuse määratlemine riskide hindamise kaudu.
- Protsesside analüüs – kontrolli ja riski asukohad protsessis. Riskide hindamise erinevad võimalused. Vooskeemide kui meetodi kasutamine. Tasuta tarkvarad. Vastavuskriteeriumide leidmine.
- Riskijuhtimise küpsuse hindamine. Erinevad riskide hindamise mudelid ja fookused. Valimite moodustamine.
- Siseauditi ja vandeaudiitori koostöö võimalused. Standardi nõuded koostöö osas. Huvitatud osapoolte ja nõukogu roll koostöö ja kaetuse tagamisel ning planeerimisel. Kliendi võimalused „tellida“ koostöö sise- ja välisauditi vahel sh hanke kriteeriumid kvalifikatsioonidel ja nõuetele.

5. Vandeaudiitori arvamuse kujundamine ja arvamuse modifikatsioonid ja siseauditi lõpetamine ja aruandlus: aruande koostamine, kriteeriumid ning järeltegevused

- Arvamuse kujundamine selle kohta, kas finantsaruanded on koostatud kõigis olulistes osades kooskõlas rakendatava finantsaruandluse raamistikuga.
- Arvamuse modifikatsioonid. Audiitori arvamuse lugemine ja interpreteerimine.
- Siseauditi aruandlus – aruandluse protsess ja nõuded aruandlusele. Tähelepaneku koostamise struktuur ning seos soovitusel.
- Erinevad sisekontrollisüsteemile hinnangute andmise võimalused. Aruande saajate ring. Järelauditid

ÕPPEMEETODID:

Koolitus kestab kokku 60 akadeemilist tundi, sealhulgas 40 tundi auditoorset või veebipõhist tööd ja 20 tundi iseseisvat tööd.

ÕPPEMATERJALIDE LOEND:

Koolitusel osalejad saavad paberkandjal ja/või elektroonselt jaotusmaterjalid, mis on koostatud koolitaja poolt vastavalt õppesisu teemadele kõikide teemade kohta.

IIA standardid

ISO 19001 ja 19011 standardid

www.theiia.org

<https://www.audiitorkogu.ee/est/oigusaktid>

6. HINDAMINE EHK ÕPPE LÕPETAMISE TINGIMUSED

Osavõtt koolitusest 85% ja kohustuslike järgmiste hindamisülesannete sooritus.

Õpilane,

- tutvub IIA ja ISO 19011 standarditega ning sõnastab nende alusel kolm sisulist küsimust, mis esitab koolitajale aruteluks;
- koostab koolituse käigus siseauditi programmi, teostab sellele eksperthinnangu/ülevaatuset ning esitab programmi ja ülevaate koolitajale;
- sooritab iga teatud õppepäeva lõpus valikvastustega testi, mis käsitleb vastava päeva jooksul läbitud teemasid;
- tutvub vandeaudiitori kutsetegevuse standarditega ning koostab nende põhjal essee vastavalt koolituse käigus antud juhiste ja esitab selle koolitajale.

7. Väljastatavad dokumendid

TUNNISTUS, kui õpingute lõpetamise nõuded on hindamiskriteeriumitele vastavalt täidetud.

TÕEND. Tõend väljastatakse juhul kui auditoorses või veebipõhises õppetöös osaleti vähemalt 50%.

8. Koolitaja kvalifikatsioon

Koolitajad omavad kõrgharidust ja vastavat töökogemust koolitatavas valdkonnas. Lisaks omavad koolitajad täiskasvanute koolitamise kogemust.

Õppekorralduse alused: <https://taiendkoolitus.com/oppekorralduse-alused/>

Kvaliteedi tagamise alused: <https://taiendkoolitus.com/kvaliteedi-tagamise-alused/>

Õppekava on kinnitatud 02.02.2026.