

## Центр обучения взрослых

### Повышение квалификации в сфере бухгалтерского учета – подготовка к профессиональному экзамену по специальности «Бухгалтер» 5-го уровня.

### УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА КУРСА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**Наименование учреждения, проводящего курс**  
ОÜ Täiskasvanute Koolituskeskus (Центр обучения взрослых)

#### **1. Наименование учебной программы**

Повышение квалификации в сфере бухгалтерского учета – подготовка к профессиональному экзамену по специальности «Бухгалтер» 5-го уровня. Важно отметить, что прохождение курса не дает учащемуся квалификации бухгалтера 5-го уровня или старшего бухгалтера 6-го уровня.

#### **2. Группа и основание для составления учебной программы**

Экономический учет и налогообложение Учебная программа составлена на основе стандарта квалификации «Бухгалтер», уровни 5 и 6.

#### **3. Цель и результаты обучения**

ЦЕЛЬ.

Дать обзор нормативных и законодательных актов, регламентирующих бухгалтерских учет, налогообложение ЭР, теоретические и практические навыки организации бухгалтерского учета коммерческого предприятия, составления годовых хозяйственных отчетов для микро- и малого предприятия, а также знания, умения и навыки в использовании управленческого учета и бюджетирования как инструмента планирования, учета и анализа деятельности предприятия. Успешное окончание курса является обязательным условием для сдачи профессионального стандарта «Бухгалтер 5 уровня».

#### **РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.**

По окончании курса учащийся владеет предусмотренными профессиональным стандартом Уровень 5 „Бухгалтер“ знаниями и навыками в области финансового, управленческого учета и налогообложения.

#### **4. Целевая группа и условия начала обучения**

##### **ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА.**

Программа предназначена для лиц, у кого есть образование в сфере бухгалтерского учета, либо самостоятельно полученные базовые знания в этой сфере, которые желают повысить свою квалификации и сдать профессиональный экзамен Уровня 5 Бухгалтер. Это действующие бухгалтера, помощники-бухгалтеров и т. д.

##### **УСЛОВИЯ НАЧАЛА ОБУЧЕНИЯ**

На курс принимаются лица, ранее овладевшие начальными принципами сферы бухгалтерского учета, которые владеют русским языком. У учащегося должен быть личный ноутбук.

#### **5. Общий объем курса, его структура, учебная среда и средства обучения**

Объем: 100 академических часов, в том числе 84 аудиторных часов (онлайн-занятия) и 16 часов самостоятельной работы.

**УЧЕБНАЯ СРЕДА: СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ:** Обучение будет проходить в онлайн-среде, где учащемуся необходимы компьютер и наличие подключения к Интернету.

**СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ:** у учащихся должны быть личные ноутбуки.

#### **6. Описание учебного процесса, в т. ч. содержание, методы и материалы обучения**

**УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС:** Обучение включает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу (домашнее задание: работа с учебным материалом, инструкциями Службы бухгалтерского учета, выполнение домашнего задания и тестов для самоконтроля). Курс состоит из 16 тем, которые охватывают три раздела: Финансовый учет, Налоговый учет, Управленческий учет. Каждая тема заканчивается заключительным тестом, который необходимо выполнить не менее чем на 50%. Если тест не пройдет, то его можно повторить. Курс считается завершенным, если все темы успешно пройдены.

Обязательные учебные материалы включают в себя теоретический материал, практические задания и тесты.

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ:

№ темы	Тема	Рассматриваемые темы	Самостоятельные работы и тесты
1.	<p>Введение</p> <p>Основы финансового учета</p>	<p>Структура курса. Требования к окончанию.</p> <p>Профессиональный экзамен tase 5.</p> <p>Правовое регулирование бухгалтерского учёта в ЭР:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Закон о бухгалтерском учёте</li> <li>• Инструкции Служба бухгалтерского учёта ЭР</li> </ul> <p>Система бухгалтерского учета ЭР</p> <p>Терминология</p> <p>Организация бухгалтерского учёта на предприятии.</p> <p>Внутренние правила бухгалтерского учёта</p> <p>Отражение и документирование хозяйственных операций</p> <p>Основные понятия и принципы составления годового бухгалтерского отчета</p> <p>Профессиональная этика бухгалтера</p>	<p>Тесты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Профессиональный кодекс этики бухгалтера</li> <li>• Принципы составления годового бухгалтерского отчета</li> <li>• Организация бухгалтерского учета</li> <li>• Основы бухгалтерского учета</li> </ul>

2.	Баланс и Отчет о прибыли	Баланс, отчет о прибыли (схема 1 и схема 2) Корректирующие записи и закрытие счетов Связь показателей между формами отчетности	Комплексные задания на составление баланса и отчета о прибыли Тест: Бухгалтерский баланс и отчет о прибыли
3.	Учет денежных средств	Учет денег в кассе и на банковских счетах Валютные операции. Курсовые разницы и их отражение.	Задание: Влияние изменения курсов иностранных валют на финансовые результаты Тест: Учет денежных средств
4.	Учет требований и предоплат	Требования к покупателям, маловероятные требования к покупателям Отражение дохода от продажи товара и оказания услуг Прочие требования и предоплаты поставщикам	Задание: Оценка и отражение требований к покупателям, маловероятных к получению и безнадежных требований Тест: Учет требований
5.	Учет запасов	Виды запасов, первоначальный прием на учет, расчет стоимости приобретения, методы оценки запасов, оценка запасов и дальнейшее отражение запасов в балансе	Задание: Учет запасов Тест: Отражение запасов в бухгалтерском учете
6.	Учет материального и нематериального основного имущества Инвестиции в недвижимость	Виды материального имущества, первоначальный прием на учет, стоимость приобретения, методы амортизации, продажа, списание материального основного имущества Виды нематериального основного имущества, стоимость приобретения, методы амортизации	Задание: Учет основного имущества. Расчет амортизации. Продажа материального основного имущества Тест: Материальное основное имущество

7	Учет обязательств	<p>Краткосрочные и долгосрочные обязательства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Долговые обязательства</li> <li>• Долги и предоплаты</li> <li>• Прочие обязательства</li> <li>• Отчисления</li> <li>• Предоплаты покупателей</li> </ul>	<p>Задание: Отчисления на ремонт</p> <p>Тест: Обязательства</p>	гарантийный
8.	Учет собственного капитала	<p>Паевой и акционерный капитал</p> <p>Завышенный курс</p> <p>Собственные акции</p> <p>Резервный капитал</p> <p>Нераспределенная прибыль и прибыль отчетного года</p> <p>Дивиденды</p>	<p>Задание: Учет собственного капитала</p> <p>Тест: Собственный капитал</p>	
9.	Учет аренды	Аренда пользования и аренда капитала	Тест: Учет аренды	
10.	Отражение дохода	<p>Отражение дохода от продажи товаров и оказания услуг</p> <p>Отражение дохода от интрессов, лицензионных выплат</p> <p>Концепция временной стоимости денег</p>	Тест: Отражение дохода	
11.	Годовой хозяйственный отчет	<p>Основы годового бухгалтерского отчета</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цель и назначение годового бухгалтерского отчета</li> <li>• Роли и ответственность руководства и главного бухгалтера</li> <li>• Основополагающие принципы составления годового отчета</li> </ul>	<p>Комплексное практическое задание</p> <p>Тест: Годовой хозяйственный отчет</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изменение учетной политики, изменение оценочных значений и существенные ошибки</li> <li>• Принцип существенности и пороговые значения, изменение порогов</li> <li>• Корректирующие и некорректирующие события после отчетной даты</li> <li>• Отражение валютных операций в годовой отчетности: курсовые разницы и влияние на финансовый результат.</li> <li>• Оценка и отражение финансовых инвестиций</li> <li>• Оценка и отражение дочерних и ассоциированных компаний</li> <li>• Оценка и отражение материального и нематериального основного имущества</li> <li>• Оценка и отражение инвестиций в недвижимость</li> <li>• Отражение арендных операций</li> <li>• Кредиты, проценты: требования RTJ к оценке.</li> <li>• Отражение прочих обязательств</li> <li>• Отражение резервов. Критерии признания.</li> <li>• Корректировки по итогам инвентаризации имущества и обязательств.</li> </ul> <p>Составление годового бухгалтерского отчета</p>	
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обновленные критерии для микро- и малых предприятий</li> <li>• Сокращенная отчетность для микро- и малых предприятий</li> <li>• Баланс, отчет о прибылях и убытках</li> <li>• Отчет о движении денежных средств</li> <li>• Денежные потоки от операционной деятельности: косвенный и прямой методы</li> <li>• Отчет об изменениях капитала и балансовая стоимость собственного капитала</li> <li>• Новые пороговые значения для обязательного аудита</li> <li>• Требования к предприятиям, подлежащим аудиту или обзорной проверке</li> </ul>	
12.	Налоговый учет	<p>Налоговая система Эстонии</p> <p>Государственные и местные налоги</p> <p>Прямые и косвенные налоги, налоги на собственность, Социальные налоги и сборы</p> <p>Закон о налогообложении</p> <p>Налог с оборота</p> <p>Налоги с выплат физическим лицам</p> <p>Налогообложение спецльгот, подарков, пожертвований, расходов на прием, расходов,</p>	<p>Тесты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Налоговая система Эстонии</li> <li>• Социальный налог, страхование по безработице, взнос обязательной накопительной пенсии, подоходный налог с физического лица</li> <li>• Налог с оборота</li> <li>• Спецльготы</li> <li>• Подарки, пожертвования, расходы на прием гостей</li> </ul>

		не связанных с предпринимательством Налогообложение дивидендов	
13.	Расчет заработной платы и налогообложение	Расчет заработной платы и налогообложение	Задание: Расчет заработной платы и налогов

### УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

14.	Учет расходов	<p>Роль и задачи управленческого учета. Отличия управленческого и финансового учета</p> <p>Виды затрат, классификация затрат, методы учета затрат, места возникновения затрат, носители затрат,</p> <p>калькуляция себестоимости продукции, полный и частичный учёт затрат.</p> <p>Постоянные и переменные затраты, анализ затраты-объём-прибыль, маржинальная прибыль, критическая точка/точка безубыточности, целевой объем продаж.</p> <p>Принятие управленческих решений на основе финансовых показателей.</p>	<p>Задания: Калькуляция себестоимости готовой продукции</p> <p>Задания: Расчет точки безубыточности</p> <p>Тест: Учет расходов</p> <p>Тест: Анализ затраты-объём-прибыль</p>
15.	Финансовый анализ	<p>Основные понятия анализа финансовой отчетности, цели и методы анализа финансовой отчетности</p> <p>Основы финансового анализа и его инструменты</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчетность, используемая в анализе</li> </ul>	<p>Сквозное практическое задание: Анализ финансовой отчетности</p> <p>Тест: Финансовые коэффициенты</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках (формы 1 и 2)</li> <li>• Содержание и определение финансового анализа</li> <li>• Тренды и эмпирические правила</li> <li>• Сравнительный анализ</li> <li>• Горизонтальный анализ (темпы роста и снижения, выявление ключевых изменений)</li> <li>• Вертикальный анализ (анализ структуры баланса, доходов и расходов)</li> </ul> <p>Анализ финансовых коэффициентов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Показатели ликвидности (Current Ratio, Quick Ratio (Acid-Test Ratio, Cash Ratio, Net Working Capital))</li> <li>• Показатели деловой активности/оборачиваемости (оборачиваемость требований к покупателям и срок оплаты по счетам, оборачиваемость запасов и средний срок хранения запасов, оборачиваемость кредиторской задолженности, оборачиваемость имущества, оборачиваемость материального основного имущества)</li> <li>• Показатели структуры капитала (доля собственного капитала и обязательств,</li> </ul>	
--	--	--

		<p>соотношение обязательств к собственному капиталу, финансовый рычаг)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Показатели рентабельности (показатели рентабельности продаж, рентабельность собственного капитала (ROE), рентабельность имущества (ROA), доходность инвестированного капитала (ROIC), Модель DuPont)</li> <li>• Интерпретация результатов. Графическое представление данных. Выводы и предложения. Идентификация финансовых рисков.</li> </ul>	
16.	Бюджетирование	Планирование и разработка бюджетов, методы и система бюджетирования на предприятии, основные виды бюджетов, составление сводного бюджета	Задачи на бюджетирование

#### Темы, рассматриваемые в ходе курса повышения квалификации «Бухгалтерский учет»

- Основы финансового учета (правовое регулирование бухгалтерского учета, терминология, профессиональная этика бухгалтера, организация бухгалтерского учета, внутренние правила ведения бухгалтерского учета, отражение и документирование хозяйственных операций)
- Финансовый учет (учет денежных средств, операции в валюте, учет требований, учет запасов, материального и нематериального имущества, учет обязательств и собственного капитала, учет доходов и расходов, концепция временной стоимости денег

- Годовой хозяйственный отчет (виды годовых хозяйственных отчетов, требования к ним, представления отчетов в электронном виде в коммерческий регистр, годовой бухгалтерский отчет, корректирующие записи, бухгалтерские оценки, существенные события после даты баланса, инвентаризация имущества и обязательств и т.д.)
- Налоговый учет (налоговая система Эстонии, налог с оборота, расчет заработной платы и налогов с выплат физическим лицам, спецльготы и налогообложение, налогообложение подарков, пожертвований, расходов на прием гостей и расходов, не связанных с предпринимательством, прибыль и налогообложение дивидендов)
- Роль и задачи управленческого учета.
- Учет расходов (terminология, методы учета затрат, классификация затрат, поведение затрат, анализ затраты-объем-прибыль, ценообразование)
- Финансовый анализ (методы анализа финансовых отчетов, анализ финансовых коэффициентов)
- Бюджетирование (планирование и разработка бюджетов, методы и система бюджетирования на предприятии, основные виды бюджетов, составление сводного бюджета)

**МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ:** лекции, обсуждения, практические работы

**СПИСОК УЧЕБНЫХ МАТЕРИАЛОВ:**

Закон о бухгалтерском учете

Коммерческий кодекс

Инструкции Комиссии по бухгалтерскому учету

Кодекс профессиональной этики бухгалтера

Lehte Alver, Jaan Alver. Finantsarvestus. Tallinn, Deebet, 2017

Janek Keskküla. Finants- ja Maksuarvestus. Tallinn 2020.

Janek Keskküla. Maksuarvestuse ülesannete kogu. Tallinn 2020.

Monika Nikitina- Kalamäe. Finantsarvestuse ülesannete kogu. Tallinn 2017.

Juta Tikk. Finantsarvestus. Tallinn, 2016

Kaido Kallas. Finantsarvestuse alused. Tallinn, 2002

Jaan Alver, Lauri Reinberg. Juhtimisarvestus. Tallinn, Deebet, 2002

Sander Karu, Villu Zirnask. Eelarvestamine – üks strateegilise controllingu juurutamise eeldusi organisatsioonis. Rafiko. Tartu, 2004

Sander Karu. Kulude juhtimine ja arvestus tulemuslikkusele suunatud organisatsioonis, I osa. Rafiko, 2008

Sander Karu, Raili Kuusik, Kertu Lääts. 70 kulude juhtimise ja arvestuse ülesannet. Rafiko, 2010

#### **Полезные ссылки в интернете:**

1. Закон о бухгалтерском учете <https://www.riigiteataja.ee>
2. Коммерческий кодекс <https://www.riigiteataja.ee>
3. Закон о противодействии отмыванию денег и финансированию терроризма <https://www.riigiteataja.ee>
4. Комиссия по бухгалтерскому учету ЭР <http://www.easb.ee>
5. Портал для бухгалтеров raamatupidaja.ee <http://raamatupidaja.ee>
6. Эстонское собрание бухгалтеров <http://www.erk.ee>
7. Налогово-таможенный департамент <http://www.emta.ee>
8. Новости бухгалтерского учета [www.rup.ee](http://www.rup.ee)

#### **7. ОЦЕНКА, УСЛОВИЯ ОКОНЧАНИЯ**

Для успешного прохождения курсов слушатель обязан участвовать не менее чем в 75% онлайн занятий, представить все требуемые самостоятельные работы и успешно сдать заключительные тесты (50% правильных ответов) по каждой теме.

#### **8. Выдаваемые документы**

СВИДЕТЕЛЬСТВО, если требования по окончанию обучения (письменный экзамен в конце курса) выполнены в соответствии с критериями оценки.

СПРАВКА, если результаты обучения не достигнуты, но учащийся участвовал в учебной работе. Справка выдается в соответствии с количеством контактных занятий, в которых учащийся принял участие, но не в случае, если учащийся принял участие менее чем в половине аудиторных занятий.

#### **9. Квалификация преподавателя**

Предшествующий опыт преподавателя в области бухгалтерии и /или опыт работы бухгалтером. Также преподаватель подтверждает уровень образования, необходимый для передачи знаний. Краткую информацию о преподавателях можно прочитать на сайте, на странице конкретного курса.

**Основы организации обучения:** <https://taiendkoolitus.com/oppekorralduse-alused/>

**Основы обеспечения качества:** <https://taiendkoolitus.com/kvaliteedi-tagamise-alused/>

**Учебная программа утверждена:** 24.11.2025