

## **KOOLITUSPÄEVA PEALKIRI: Küberturvalisus kontoritöötajale**

**EESMÄRK:** Koolituspäeva eesmärk on anda kontoritöötajatele praktilised teadmised ja oskused küberturvalisuse valdkonnas, et nad saaksid igapäevaste tööülesannete täitmisel tõhusalt kaitsta end ja oma organisatsiooni küberohtude eest.

### **MIKS SEE TEEMA ON OLULINE:**

Küberturvalisus on kontoritöötajate jaoks oluline teema, kuna suurem osa tööst toimub digitaalses keskkonnas töödeldes seal konfidentsiaalset ja tundlikku teavet nagu näiteks klientide isikuandmed, ärisaladus või finantsandmed. Küberründed või teabe ebaturvaline töötlemine võivad põhjustada tõsiseid tagajärgi, näiteks andmete kadumist või ligipääsu blokeerimist, mis omakorda võib mõjutada organisatsiooni toimimist ja teenuste pakkumist. Kontoritöötajate teadlikkus ja oskused küberturvalisuse valdkonnas aitavad vähendada selliste intsidentide tõenäosust ning tagada äritegevuse sujuv toimimine.

### **KOOLITUSEL OSALEMISE EELDUSED:**

Puuduvad.

### **KAS ON KODUTÖÖD JA MILLES NEED SEISNEVAD:**

Kodutöid ei ole.

### **KOOLITUSE KIRJELDUS:**

Koolitus toimub seminaride ja grupitöödega.

### **ÕPIVÄLJUNDID. Koolituse lõpuks õppija:**

1. Mõistab küberturvalisuse olulisust ning teadvustab küberohtude olemust ja laadi.
2. Teab kuidas kaitsta konfidentsiaalset teavet oma tööülesannete raames, sealhulgas kasutades tugevaid parooli, vältides kahtlaseid e-kirju ja linkide avamist ning rakendades andmete turvalist säilitamist.
3. Oskab ära tunda ja vältida sotsiaalse manipulatsiooni meetodeid, nagu näiteks kalapüük ja häälepettus.
4. Teab miks on vaja rakendada tarkvara ja seadmete turvalisuse põhimõtteid, nagu regulaarsed tarkvarauuendused, tule müüri kasutamine ja pahavaravastase tarkvara kasutamine.
5. Teab miks on vaja kasutada turvalisi võrguühendusi, vältides avalike WiFi-võrkude kasutamist, krüpteerides võrguliiklust ja kasutades turvalisi veebilehti.
6. Oskab luua ja hallata tugevaid parooli, neid regulaarselt vahetada ning mitte kasutada sama parooli erinevatel kontodel.
7. Teab kohalikke ja rahvusvahelisi andmekaitse õigusakte ning mõistab isikuandmete kaitse ja privaatsuse põhimõtteid.
8. On teadlik uutest küberturvalisuse ohtudest ja järgib parimaid tavasid, et tagada pidev teadlikkuse tõstmine ja ennetamine.

## Koolituse programm

<b>19.03.2024</b>	<b>Teemad</b>
<b>9.45-10.00</b>	<b>Registreerimine</b>
<b>10.00-11.30</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Küberturvalisuse olulisus, küberohtud</li><li>• Konfidentsiaalse teabe kaitse, paroolihaldus ja turvalise autentimise meetodid, õngitsused.</li><li>• Sotsiaalse manipulatsiooni meetodeid</li><li>• Tarkvara ja seadmete turvalisuse põhimõtete rakendamine, (regulaarsed tarkvarauuendused, tulemüür ja pahavaravastase tarkvara kasutamine)</li></ul>
<b>11.30-11.45</b>	<b>Paus</b>
<b>11.45-13.15</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Turvaline töö hübriidkontoris ja turvaline võrgu kasutamine</li><li>• IKÜM ja andmekaitse ning privaatsus</li><li>• Uued küberturvalisuse ohtud, pidev teadlikkuse tõstmine ja küberohtude ennetamine.</li></ul>