

Täiskasvanute Koolituskeskus

TÄIENDKOOLITUSE ÕPPEKAVA

Tööõigusest raamatupidajatele-tööõiguse, töötasu ja tööaja vundament ning rusikareeglid ja tööaega ja töötasu puudutavad kohtuotsused ja tõlgendused

Täienduskoolituse asutuse nimetus
OÜ Täiskasvanute Koolituskeskus

1. Õppekava nimetus

Tööõigusest raamatupidajatele – tööõiguse, töötasu ja tööaja vundament ning rusikareeglid ja tööaega ja töötasu puudutavad kohtuotsused ja tõlgendused.

2. ÕPPEKAVARÜHM JA ÕPPEKAVA KOOSTAMISE ALUS

Majandusarvestus ja maksundus

3. EESMÄRK JA ÕPIVÄLJUNDID

EESMÄRK: on anda raamatupidajatele ülevaade tööaja ja töötasudega seonduvast värsket kohtupraktikast ning praktilisi soovitusi vigade vältimiseks. Ühtlasi on eesmärgiks toetada raamatupidaja kompetentsi praktikas ettetulevate tööõiguslikes küsimustes ja vaidlustes.

Koolituse tulemusena oskab osaleja töölepingu seadust „lugeda“, on kursis kõige värskemate tööaega ja töötasu puudutavate kohtuotsuste ja tõlgendustega.

4. SIHTGRUPP JA ÕPPE ALUSTAMISE TINGIMUSED

Koolitus on suunatud peajoones raamatupidajatele, kuid koolitusele on oodatud ka kõik teised teemadest huvitatud juhid ja spetsialistid.

ÕPPE ALUSTAMISE TINGIMUSED. Koolitusele võetakse vastu vähemalt põhihariduse omandanud isikuid, kes valdavad eesti keelt.

5. ÕPPE KOGUMAHT, SELLE ÜLESEHITUS, ÕPPEKESKKOND JA ÕPPEVAHENDID

Maht: kokku 6 akadeemilist tundi auditoorset õpet, millega saab liituda ka veebipõhiselt, kus osalejal peab olema Internet ja arvuti kasutamise võimalus.

ÕPPEKESKKOND: koolitused toimuvad õppeklassides, mis vastavad tervisekaitse nõuetele ja on sõltuvuses õpilaste arvust. Ruumides on tagatud multimeediaprojektori ja WiFi internetiühenduse olemasolu.

ÕPPEVAHENDID: kooli poolt on tagatud lektori poolt koostatud elektroonilisel kujul teoreetiline õppematerjal.

6. ÕPPEPROTSESSI KIRJELDUS, SH ÕPPE SISU, ÕPPEMEETODID JA - MATERJALID

ÕPPEPROTSESS: auditoorne / veebipõhine õppetöö

ÕPPE SISU:

Käsitletavad teemad:

- Töödiguse, töötasu ja tööaja vundament ning rusikareeglid
- Tööaja ja puhkeaja regulatsioon, kas tööaja võib jätta kokku leppimata, iseseisva otsustuspädevusega töötaja
- Kuidas tekib nn tööaja norm, Riigikohtu 3 otsust
- Euroopa Kohtu uus seisukoht igapäevase puhkeaja osas, Sotsiaalministeeriumi uus 2023 tõlgendus (igapäevane puhkeaeg 59 tundi)
- Ületunnitöö, millisest tasust arvutatakse ületunnitöö tasu, Riigikohtu 2023 otsus
- Millal on valveaeg tööaeg ja millal puhkeaeg, Euroopa Kohtu selgitused
- Töötasu olemus ja puutumatus
- Põhitasu ja erinevad lisatasud, tulemustasud, boonused jms
- Millal tuleb ületunnitöö tasu arvutamisel võtta aluseks ka lisatasud
- Töötasu vähendamine ja töötasu alandamine
- Töötasu tasaarveldamine / töötasust kinnipidamine, kuidas seda korrektselt vormistada
- Läbivalt näited viimase 5 aasta kohtupraktikast

ÕPPEMEETODID:

Auditoorne / veebipõhine õpe 6 ak/h: loeng, arutelud ja tunnis tehtavad praktilised tööd

ÕPPEMATERJALIDE LOEND: lektori poolt koostatud õppematerjalid.

7. HINDAMINE EHK ÕPPE LÕPETAMISE TINGIMUSED

Osavõtt koolitusest.

8. VÄLJASTATAVAD DOKUMENDID

TÕEND. Tõend väljastatakse juhul kui auditoorses õppetöös osaleti 6 akadeemilist tundi, kuid mitte juhul, kui õppija osales vähem kui pooltes auditoorsetes tundides, mh ka veebipõhiselt.

9. KOOLITAJA KVALIFIKATSIOON

Koolitaja omab kõrgharidust ja vastavat töökogemust koolitatavas valdkonnas. Lisaks omab koolitaja täiskasvanute koolitamise kogemust.

Õppekorralduse alused: <https://taiendkoolitus.com/oppekorralduse-alused/>

Kvaliteedi tagamise alused: <https://taiendkoolitus.com/kvaliteedi-tagamise-alused/>

Õppekava on kinnitatud 07.06.2023.